

附件 1:

成都高新医学会 公开招募遴选供应商限价标准 (票务类)

一、总则与编制依据

为规范成都高新医学会（以下简称“学会”）票务类供应商公开招募遴选工作，科学合理设定入库限价，保障采购资金使用效益，结合学会日常差旅、会议及培训等票务服务实际需求，参照行政事业单位票务采购管理规定及市场行情，制定本参考。

适用范围：

本参考适用于学会公开招募遴选票务类供应商入库的价格评审环节，作为供应商报价合理性评价的参考依据，同时也是学会日常票务采购服务费用谈判的参考上限。

二、限价制定原则

票务采购限价制定遵循合法合规、科学合理、节约高效三项原则：严格遵守国家及地方关于公务出行及票务管理的相关规定，确保采购活动合法合规；综合考虑政府采购票价、市场收费水平及历史成交数据等多源信息，科学设定限价标准，确保限价贴近市场实际；学会作为非营利性社会组织，应带头厉行节约，在保证服务质量的前提下优先选择性价比高的服务方案，努力控制差旅成本。三项原则相互统一，共同指导限价标准的制定与动态调整。

三、参考限价

服务项目	服务内容说明	建议参考 限价	数据来源
国内机票预订服务费	国内航班查询、比价、预订、出票及行程通知等基本服务；协助办理退票、改签（不含航司收取费用）	≤50 元/张	市场调研及同类采购历史数据
国际机票预订服务费	国际航班查询、比价、预订、出票及行程通知等基本服务；协助办理退票、改签（不含航司收取费用）	≤100 元/张	市场调研及同类采购历史数据
火车票代订服务费	火车票查询、代订、出票及取票/送票等基本服务；协助办理退票、改签（不含铁路部门收取费用）	≤30 元/张	铁路代售点收费标准及市场调研

四、使用说明

1. 以上限价均为单张票务代理服务费的参考上限，票面金额（机票票款、火车票款）据实结算，不计入服务费。
2. 服务费应包含订票、出票及协助退改签等基本服务内容，供应商不得在服务费外再额外收取其他未明示的费用。
3. 本限价标准将根据市场变化定期评估调整。

成都高新医学会

公开招募遴选供应商限价标准

（办公用品类供应商）

一、总则与编制依据

为规范成都高新医学会（以下简称“学会”）办公用品类供应商公开招募遴选工作，科学合理设定入库限价，保障采购资金使用效益，结合学会日常办公实际需求，参照行政事业单位办公用品配置标准及市场行情，制定本参考。

编制依据：

1. 《政府采购品目分类目录》（财库〔2022〕31号），办公用品属货物类（A类）采购；
2. 各行政事业单位通用办公设备及办公家具配置标准；
3. 成都市及四川省各级机关事业单位办公用品采购项目公开询价及定点采购数据；
4. 办公用品市场零售价格及批发价格调研数据；
5. 学会历年办公用品采购历史成交数据。

适用范围：

本参考适用于学会公开招募遴选办公用品类供应商入库的价格评审环节，作为供应商报价合理性评价的参考依据，同时也是学会日常办公用品采购价格谈判的参考上限。

二、限价制定原则

（一）合法合规原则

办公用品采购限价参照政府采购相关品目分类及配置

标准执行，确保采购活动符合国家及地方相关规定。

（二）科学合理原则

限价设定综合考虑市场零售价格、批发价格、同类项目采购成交价格等多源数据，确保限价既符合节约要求，又贴近市场实际。

（三）节约高效原则

学会作为非营利性社会组织，应带头厉行节约，办公用品采购应优先选择性价比高的产品，在保证质量的前提下努力节约经费开支。

（四）分类管理原则

办公用品品类繁多、价格差异大，应根据产品类型、品牌档次、规格参数等实行分类限价管理，避免“一刀切”。

二、办公用品分类与限价参考

根据办公用品的功能属性和消耗特点，将办公用品分为以下六大类：

（一）笔类

序号	产品名称	规格型号	单位	参考限价（元）	备注
1	中性笔	子弹头，0.38mm	支	≤ 2.0	
2	中性笔	子弹头，0.5mm	支	≤ 2.0	
3	中性笔	子弹头，0.7mm	支	≤ 2.5	
4	中性笔	直液式，0.5mm	支	≤ 3.5	
5	铅笔	2B，12 支装	盒	≤ 10.0	

序号	产品名称	规格型号	单位	参考限价（元）	备注
6	白板笔	黑色，易擦型	支	≤ 3.0	
7	签字笔芯	子弹头，0.5mm	支	≤ 1.0	
8	荧光笔	油墨无异味	支	≤ 3.5	
9	记号笔	油性，双头	支	≤ 3.0	

（二）纸品及本册类

序号	产品名称	规格型号	单位	参考限价（元）	备注
1	复印纸	A4，80 克，500 张	包	≤ 23.0	
2	复印纸	A4，70 克，500 张	包	≤ 20.0	
3	复印纸	A3，80 克，500 张	包	≤ 46.0	
4	打印纸	241-1（单联）	箱	≤ 55.0	
5	打印纸	241-2（二联）	箱	≤ 65.0	
6	打印纸	241-3（三联）	箱	≤ 75.0	
7	笔记本	软面抄，32K，≥32 页	本	≤ 3.0	
8	笔记本	皮面，25K，≥80 页	本	≤ 15.0	
9	便签纸	76×76mm，400 张	本	≤ 8.0	

（三）文件管理类

序号	产品名称	规格型号	单位	参考限价（元）	备注
1	文件夹	单夹，A4，PP 板材	个	≤ 6.0	
2	文件袋	PP 透明按扣，A4	个	≤ 3.0	
3	抽杆夹	PP 材质，侧宽 12mm	个	≤ 2.5	
4	拉链袋	网格，PVC 夹网，A4	个	≤ 5.0	
5	档案盒	PP 材质，侧宽 7.5cm	个	≤ 12.0	
6	档案盒	PP 材质，侧宽 5.5cm	个	≤ 10.0	
7	档案盒	PP 材质，侧宽 3.5cm	个	≤ 8.0	
8	牛皮档案盒	无酸牛皮纸，侧宽 5cm	个	≤ 4.0	
9	牛皮档案袋	纯浆牛皮纸，A4	个	≤ 1.5	
10	资料册	PP 板面，30 页，A4	本	≤ 10.0	
11	资料册	PP 板面，40 页，A4	本	≤ 13.0	
12	资料册	PP 板面，60 页，A4	本	≤ 18.0	

（四）桌面用品类

序号	产品名称	规格型号	单位	参考限价（元）	备注
1	回形针	3 号，100 枚/盒	盒	≤ 2.0	
2	订书钉	24/6，1000 枚/盒	盒	≤ 2.0	
3	图钉	镀镍，300 枚/盒	盒	≤ 2.5	
4	订书机	省力型，24/6	个	≤ 15.0	
5	起钉器	24/6，带安全锁	个	≤ 5.0	
6	剪刀	钢材质，170mm	把	≤ 12.0	
7	美工刀	18mm	把	≤ 5.0	
8	计算器	12 位数显示	个	≤ 30.0	
9	印泥	红色，方形	个	≤ 5.0	
10	液体胶水	50ml	瓶	≤ 3.0	
11	固体胶	21g	支	≤ 3.0	
12	双面胶	12mm×10y	卷	≤ 3.0	
13	透明胶带	48mm×60y	卷	≤ 8.0	
14	修正液	15ml/瓶	瓶	≤ 4.0	
15	鼠标垫	皮面，80×40cm	张	≤ 20.0	

（五）办公耗材类

序号	产品名称	规格型号	单位	参考限价（元）	备注
1	硒鼓	适用于主流 A4 激光打印机	个	按品牌型号另行询价	市场价格波动较大
2	墨盒	适用于主流喷墨打印机	个	按品牌型号另行询价	
3	碳粉	适用于主流复印机/打印机	瓶	按品牌型号另行询价	
4	色带	适用于针式打印机	个	按品牌型号另行询价	
5	U 盘	USB3.0, 32G	个	按品牌型号另行询价	市场价格波动较大
6	U 盘	USB3.0, 64G	个	按品牌型号另行询价	市场价格波动较大
7	移动硬盘	1TB, USB3.0	个	按品牌型号另行询价	市场价格波动较大
8	光盘	CD-R, 50 片装	盒	≤ 40.0	
9	光盘	DVD-R, 50 片装	盒	≤ 55.0	

说明：硒鼓、墨盒等打印机耗材因品牌型号差异较大，

建议在具体采购时根据实际设备型号进行询价，不设统一固定限价，而是采用“市场询价+折扣率”方式管理。

（六）其他日常用品类

序号	产品名称	规格型号	单位	参考限价（元）	备注
1	收纳箱	塑料，50L	个	≤ 50.0	
2	垃圾桶	塑料，圆形/方形	个	≤ 15.0	
3	扫把簸箕套装	塑料	套	≤ 25.0	
4	拖把	棉线/胶棉	把	≤ 30.0	
5	洗手液	500ml	瓶	≤ 15.0	
6	抽纸	3 层，S 码，3 包/提	提	≤ 15.0	
7	卷纸	4 层，10 卷/提	提	≤ 20.0	
8	垃圾袋	45×50cm，30 只/卷	卷	≤ 5.0	
9	一次性纸杯	250ml，50 只/包	包	≤ 10.0	

四、办公设备与办公家具限价参考

办公设备和办公家具属于耐用资产，配置标准应参照行政事业单位通用资产配置标准执行。

（一）办公设备类

序号	设备名称	配置标准	参考限价(元/台)	最低使用年限	备注
1	台式电脑	按需配置	≤ 5,000	6 年	含隔离卡、双硬盘
2	笔记本电脑	按需配置	≤ 8,000	6 年	
3	A4 激光打印机	按需配置	≤ 2,500	6 年	原则上不配备彩色打印机
4	A3 激光打印机	按需配置	≤ 8,000	6 年	
5	多功能一体机	打印/复印/扫描	≤ 4,000	6 年	
6	投影仪	可移动式	≤ 10,000	8 年	
7	扫描仪	A4 幅面	≤ 2,000	6 年	
8	碎纸机	单次碎纸 ≥10 张	≤ 1,000	5 年	
9	空调（挂机）	1.5P	≤ 3,500	8 年	
10	空调（柜机）	3P	≤ 7,000	8 年	

序号	设备名称	配置标准	参考限价(元/台)	最低使用年限	备注
	机)				
11	电话机	普通座机	≤ 100	5 年	
12	饮水机	温热型	≤ 500	5 年	

(二) 办公家具类

序号	家具名称	配置标准	参考限价	最低使用年限	备注
1	办公桌椅	1 套/人	≤ 3,000 元/套	10 年	
2	文件柜	按需配备	≤ 1,000 元/组	10 年	
3	书柜	按需配备	≤ 1,500 元/组	10 年	
4	保密柜	按需配备	≤ 3,000 元/组	10 年	
5	沙发(含茶几)	按需配备	≤ 3,500 元/组	10 年	
6	会议桌	根据会议室大小	≤ 1,500 元/延米	10 年	
7	会议椅	按需配备	≤ 600 元/把	10 年	
8	桌前椅	按需配备	≤ 600 元/把	10 年	

序号	家具名称	配置标准	参考限价	最低使用年限	备注
9	折叠椅	按需配备	≤ 150 元/把	10 年	

说明：办公设备和办公家具的配置应遵循简朴实用、经济节约的原则，不得配置高端设备和豪华家具。价格上限是不得超出的价格标准，具体价格由采购人结合实际，按照节约的原则合理配置。

五、综合限价参考一览表

为便于评审比对，将前述各品类限价整合为综合对照表如下：

品类	主要产品	计价方式	参考限价区间	备注
笔类	中性笔、铅笔、白板笔等	按支/盒计价	1.0 ~ 3.5 元/支	品牌差异可适当浮动
纸品 本册	复印纸、笔记本、便签纸等	按包/本计价	3.0 ~ 23.0 元/包 (本)	复印纸为消耗大户
文件 管理	文件夹、档案盒、资料册等	按个/本计价	1.5 ~ 18.0 元/个 (本)	
桌面 用品	订书机、剪刀、计算器等	按个/把计价	2.0 ~ 30.0 元/个 (把)	
办公 耗材	硒鼓、墨盒、U 盘等	按个计价	30.0 ~ 450.0 元 /个	耗材按品牌型号另行询价

品类	主要产品	计价方式	参考限价区间	备注
办公 设备	电脑、打印机、投影仪等	按台计价	1,000 ~ 10,000 元/台	参照行政事业单位配置标准
办公 家具	办公桌椅、文件柜、会议桌等	按套/组/ 延米计价	150 ~ 3,500 元	参照行政事业单位配置标准

价格说明：

1. 以上限价为单品的参考上限，实际采购中应通过比价、询价等方式争取更优惠价格；

2. 批量采购（如同一品类单次采购金额较大）应与供应商协商更低的折扣价格；

品牌产品（如得力、晨光、齐心等知名品牌）可在参考限价基础上适当上浮，但原则上不超过市场零售价的 90%；

3. 复印纸等大宗消耗品，建议通过年度框架协议锁定价格，避免频繁询价。

公开招募遴选供应商限价标准（会务类）									
大类编号	大类	子项编号	子项名称	具体说明	单位	数量	时间	单位	单价
1	视频设备	1-1	LED屏幕	500×500LED 户内显示屏，P2	平米	1	1	天	470.00
		1-2	LED屏幕	500×500LED 户内显示屏，P3	平米	1	1	天	350.00
		1-3	LED屏幕	500×500LED 户外防水显示屏，P3	平米	1	1	天	400.00
		1-4	LED屏幕	500×500LED 户外防水显示屏，P4	平米	1	1	天	300.00
		1-5	LED控台系统	基础无缝切换台(满足4路无缝切换)	套	1	1	天	1,800.00
		1-6	LED控台系统	4路无缝切换台(满足4路无缝切换及监控)	套	1	1	天	2,500.00
		1-7	LED控台系统	N6(含辅助设备)	套	1	1	天	3,000.00
		1-8	LED控台系统	V3控制处理器(含辅助设备)	套	1	1	天	3,000.00
		1-9	LED控台系统	V6/V5控制处理器(含辅助设备)	套	1	1	天	6,000.00
		1-10	LED控台系统	V8/C3控制处理器(含辅助设备)	套	1	1	天	8,000.00
2	专业电脑	2-1	电脑	PC电脑	台	1	1	天	350.00
		2-2	电脑	苹果笔记本	台	1	1	天	350.00
3	翻页笔	3-1	翻页笔	普通翻页笔	套	1	1	场	300.00
		3-2	翻页笔	进口超远距离激光翻页器(可1拖2)	套	1	1	场	300.00
4	反看显示器	4-1	显示器	20寸以下便携屏幕	台	1	1	天	400.00
		4-2	显示器	42英寸等离子电视	台	1	1	天	800.00
		4-3	显示器	50英寸等离子电视	台	1	1	天	1,000.00
		4-4	显示器	60英寸等离子电视	台	1	1	天	1,200.00
5	灯光	5-1	灯光	LED COB面光灯	只	1	1	天	150.00
		5-2	灯光	LED PAR染色灯36灯珠	只	1	1	天	120.00
		5-3	灯光	四头观众灯650W	只	1	1	天	200.00
		5-4	灯光	LED摇头灯	台	1	1	天	240.00
		5-5	灯光	电脑光束灯380	台	1	1	天	400.00
		5-6	灯光	电脑摇头切割灯	台	1	1	天	800.00
		5-7	灯光	图案灯	台	1	1	天	500.00
		5-8	灯光	追光灯	台	1	1	天	600.00
		5-9	灯光	定制玻璃灯片，如会议LOGO、主题文字、会议口号等内容	张	1	1	场	100.00
		5-10	灯光	电脑灯控台	台	1	1	天	1,500.00
		5-11	灯光	电脑灯控台 GRAND MA	台	1	1	天	2,500.00
6	灯光架	6-1	灯光	TRUSS（铝合金）架 300*300	米	1	1	天	80.00
		6-2	灯光	TRUSS（铝合金）架 450*450	米	1	1	天	100.00
		6-3	灯光	TRUSS（铝合金）架 600*760	米	1	1	天	130.00
		6-4	灯光	雷亚灯光架(立方)	立方米	1	1	天	30.00
		6-5	灯光	T型灯光架（3-4米高）含底座	套	1	1	天	600.00
7	声音设备	7-1	音响	线阵列音箱-全频	只	1	1	天	700.00
		7-2	音响	线阵列音箱-低频	只	1	1	天	700.00
		7-3	音响	线阵列音箱-超低频	只	1	1	天	700.00
		7-4	音响	单15音响	只	1	1	天	700.00
		7-5	音响	双15音响	只	1	1	天	1,000.00
		7-6	音控台	调音台	台	1	1	天	2,000.00
		7-7	话筒	手拉手麦克风	只	1	1	天	200.00
		7-8	话筒	SHUREUHF天线放大器UHF天线放大器	套	1	1	天	300.00
		7-9	话筒	SHURE 有线麦	只	1	1	天	300.00
		7-10	话筒	鹅颈话筒，会议专用	只	1	1	天	300.00
		7-11	话筒	手持无线麦克风	只	1	1	天	200.00
8	投影	8-1	会场投影机	SANYO PLC-XU4000C，亮度（流明）:6000	台	1	1	天	1,500.00
		8-2	会场投影机	SANYO PLC-XP55，亮度（流明）:7000	台	1	1	天	1,700.00
		8-3	会场投影机	SANYO PLC-XP5600C，亮度（流明）:8000	台	1	1	天	2,000.00
		8-4	会场投影机	SANYO PLC-XT25，亮度（流明）:9000	台	1	1	天	2,300.00
		8-5	会场投影机	SANYO PLC-XF4500C，亮度（流明）:10000	台	1	1	天	2,500.00
		8-6	会场投影机	激光投影，亮度（流明）:8000	台	1	1	天	6,000.00
		8-7	会场投影机	SANYO PLC-XF4600C，亮度（流明）:12000	台	1	1	天	3,000.00
		8-8	会场投影幕布	72寸，单独租赁幕布，不含投影	套	1	1	天	300.00
		8-9	会场投影幕布	84寸，单独租赁幕布，不含投影	套	1	1	天	500.00
		8-10	会场投影幕布	100寸，单独租赁幕布，不含投影	套	1	1	天	800.00
		8-11	会场投影幕布	150寸，单独租赁幕布，不含投影	套	1	1	天	1,000.00
		8-12	会场投影幕布	300寸，单独租赁幕布，不含投影	套	1	1	天	1,500.00
9	投影	9-1	同声传译	中央控制器 8 输出通道 广播录音 音频分配	套	1	1	天	1,200.00
		9-2	同声传译	红外线发射机 32 个 10 kHz 的通道	套	1	1	天	600.00
		9-3	同声传译	模拟音频模块 可用做远程翻译	套	1	1	天	900.00
		9-4	同声传译	高功率辐射板 自动终端设置 高功率辐射板	套	1	1	天	600.00
		9-5	同声传译	译员机 LCD 信息显示 接力同传	套	1	1	天	500.00
		9-6	同声传译	4 通道接收器 通过 Reed Solomon 编码器进行错误校正	个	1	1	天	18.00
		9-7	同声传译	8 通道接收器 通过 Reed Solomon 编码器进行错误校正	个	1	1	天	22.00
		9-8	同声传译	立体声耳机 0Hz - 20kHz (-10dB) 最大功率 50mW	个	1	1	天	20.00
		9-9	同声传译	豪华翻译间 豪华铝材搭建 大面积可视窗面	个	1	1	天	1,200.00
10	办公设备	10-1	会议办公设备	激光打印机A4	台	1	1	天	400.00
		10-2	会议办公设备	A4彩色打印机	台	1	1	天	400.00
		10-3	会议办公设备	24寸显示器	台	1	1	天	200.00
		10-4	会议办公设备	台式办公电脑，主要用于设计驻场办公	台	1	1	天	300.00
		10-5	会议办公设备	扫描仪	台	1	1	天	400.00
		10-6	会议办公设备	复印机	台	1	1	天	400.00
		10-7	会议办公设备	办公工具包（订书机、美工刀、双面胶、透明胶等会议应急物料）	套	1	1	场	200.00

公开招募遴选供应商限价标准（会务类）									
大类编号	大类	子项编号	子项名称	具体说明	单位	数量	时间	单位	单价
11	物料搭建	11-1	背景板	桁架背景板，广告方桁架+黑底环保喷绘布	平方	1	1	场	150.00
		11-2	背景板	桁架背景板，广告方桁架+普通网格喷绘布	平方	1	1	场	120.00
		11-3	围挡	控台围挡，广告方桁架+黑底环保喷绘布/黑色丝绒布	米	1	1	场	180.00
		11-4	背景板	木结构背景板，木结构框架底板+高清室内写真画面覆哑膜	平方	1	1	场	500.00
		11-5	背景板	快展背景板，骨架+画面	平方	1	1	场	150.00
		11-6	梯步	舞台台扣梯步，钢木结构，1层梯步	米	1	1	场	100.00
		11-7	梯步	舞台台扣梯步，钢木结构，2层梯步	米	1	1	场	200.00
		11-8	梯步	合影梯步，钢木结构安全集体照梯步台，3层梯步	米	1	1	场	300.00
		11-9	梯步	合影梯步，钢木结构安全集体照梯步台，4层梯步	米	1	1	场	420.00
		11-10	舞台及周边物料	电子讲台(含屏幕及配套电脑)	个	1	1	场	3,000.00
		11-11	舞台及周边物料	铝合金舞台，高强度	平方米	1	1	场	70.00
		11-12	舞台及周边物料	钢木结构舞台，高强度	平方米	1	1	场	65.00
		11-13	舞台及周边物料	玻璃面舞台，高强度	平方米·	1	1	场	120.00
		11-14	舞台及周边物料	展览展示专用地毯 （含施工、地膜保护及胶带）	平方米	1	1	场	50.00
		11-15	舞台及周边物料	拉绒地毯	平方米	1	1	场	25.00
		11-16	舞台及周边物料	平绒地毯	平方米	1	1	场	18.00
		11-17	舞台及周边物料	钢架舞台（含施工及辅料）	平方米	1	1	场	80.00
		11-18	舞台及周边物料	讲话台租赁，60厘米宽，110厘米高	个	1	1	场	200.00
		11-19	舞台及周边物料	人造草坪	平方米	1	1	场	25.00
		11-20	舞台及周边物料	地贴喷绘	平方米	1	1	场	35.00
		11-21	舞台及周边物料	舞台斜坡, 木结构	米	1	1	场	300.00
		11-22	舞台及周边物料	地台金属封边（铝合金/不锈钢等）	米	1	1	场	20.00
		11-23	舞台及周边物料	及时贴LOGO/文字 H≤300mm	字	1	1	场	20.00
		11-24	舞台及周边物料	立体亚克力灯盒字及LOGO H≤300mm	字	1	1	场	15.00
		11-25	舞台及周边物料	立体亚克力灯盒字及LOGO 300<H≤500mm	字	1	1	场	10.00
		11-26	舞台及周边物料	泡沫字，边长1米以内	字	1	1	场	400.00
		11-27	舞台及周边物料	泡沫字，边长1米-2米	字	1	1	场	500.00
		11-28	舞台及周边物料	PVC字雕刻（雪弗板）厚度：10mm	字	1	1	场	120.00
		11-29	舞台及周边物料	PVC字雕刻（雪弗板）厚度：20mm	字	1	1	场	150.00
		11-30	舞台及周边物料	亚克力字：厚度3mm 包含：雕刻/抛光	字	1	1	场	280.00
		11-31	舞台及周边物料	亚克力字：厚度5mm 包含：雕刻/抛光	字	1	1	场	300.00
		11-32	舞台及周边物料	亚克力字：厚度8mm 包含：雕刻/抛光	字	1	1	场	360.00
		11-33	舞台及周边物料	亚克力字：厚度10mm 包含：雕刻/抛光	字	1	1	场	400.00
		11-34	舞台及周边物料	亚克力字：厚度20mm 包含：雕刻/抛光	字	1	1	场	520.00
		11-35	舞台及周边物料	亚克力灯箱字：、变压器	个	1	1	场	120.00
		11-36	舞台及周边物料	木制立体字：LOGO/文字 饰面涂料	字	1	1	场	800.00
		11-37	舞台及周边物料	木制立体字 底座	米	1	1	场	600.00
		11-38	舞台及周边物料	定制木结构电子讲台 放舞台搭建版块	套	1	1	场	1,800.00
		11-39	展区搭建	桌椅、门楣、射灯、220V电源，2米*2米*2.5米	套	1	1	场	260.00
		11-40	展区搭建	桌椅、门楣、射灯、220V电源，3米*2米*2.5米	套	1	1	场	280.00
		11-41	展区搭建	桌椅、门楣、射灯、220V电源，4米*2米*2.5米	套	1	1	场	320.00
		11-42	展区搭建	桌椅、门楣、射灯、220V电源，2米*3米*2.5米	套	1	1	场	300.00
		11-43	展区搭建	桌椅、门楣、射灯、220V电源，3米*3米*2.5米	套	1	1	场	320.00
		11-44	展区搭建	桌椅、门楣、射灯、220V电源，4米*3米*2.5米	套	1	1	场	400.00
		11-45	展区搭建	射灯，配板灯具、白头长臂射灯	个	1	1	场	100.00
		11-46	电子壁报展示	电子壁报提交系统，开通电子壁报提交系统，用户登陆后按照壁报号自助提交电子壁报	项	1	1	场	2,700.00
		11-47	电子壁报展示	电子壁报展示机	台	1	1	场	1,200.00
		11-48	电子壁报展示	电子壁报展示系统，实现电子壁报添加管理，支持触摸屏，支持领域分类及关键字搜索	会	1	1	场	3,400.00
		11-49	传统壁报展示	壁报画面制作, 60*90厘米，室内高清写真画面	张	1	1	场	100.00
		11-50	传统壁报展示	壁报搭建，铝型材展板，2米高，1米宽(含写真画面)	套	1	1	场	260.00
12	交通	12-1	机票预订	10张票以上需交于票务公司采购, 则会务公司删除此栏(价格栏请填写总价)	批	1	1	场	
		12-2	高铁预订	10张票以上需交于票务公司采购, 则会务公司删除此栏(价格栏请填写总价)	批	1	1	场	
		12-3	车辆接送服务费	详细报价见附件“汽车租赁报价表”（价格栏请填写总价）	批	1	1	场	
13	会议PC网站	13-1	服务器及网络	服务器空间带宽，10M独享带宽，三网互联，5A机房, 7*24服务云服务器 10G空间	会期	1	1	场	3,000.00
		13-2	平台搭建	网站内容管理，提供6个版式3个颜色网站模板供选择，实现二级导航新闻动态发布管理	会期	1	1	场	1,500.00
		13-3	信息管理	人员信息管理，系统注册参会人员信息管理，可实现多维度分类，后台可添加、导入和导出	会期	1	1	场	3,000.00
		13-4	在线注册	代表在线注册，实现个人代表和团队代表网上注册，可设定多种注册类型，自定义注册表单	会期	1	1	场	5,000.00
		13-5	授权管理	管理员权限管理，可根据管理员权限设置不同管理员权限，授权登录指定模块，后台全程记录	会期	1	1	场	2,000.00
		13-6	信息管理	网站维护，网站会议通知、基本信息、征文注册、招商等页面内容更新、维护和管理	会期	1	1	场	3,000.00
		13-7	信息填充更新	学术日程管理，添加日期，会场，session，讲者主持，实现学术日程的在线实时编排，查重	会期	1	1	场	4,000.00
14	会议微官网	14-1	手机微信微网站	网站内容信息展示，提供宫格式APP手机网站模板，实现一级二级导航，新闻动态发布	会期	1	1	场	5,000.00
		14-2	信息填充更新	大会学术日程编排服务，按会场，日期录入大会日程实现大会学术日程按天，会场和讲者主持姓名详细日程展示（两级结构，按日期、会议室和主持人讲者）	会期	1	1	场	4,000.00
15	信息服务	15-1	短信服务	提供短信群发，实现各种通知的短信群发	条	1	1	次	0.20
		15-2	邮件服务	邮件群发，实现各种通知的邮件群发	条	1	1	次	0.20
16	电子系统	16-1	签到系统	现场注册签到系统，现场自助注册和现场代表签到管理系统，分区分权限管理，胸卡打印实时统计，现场注册包括胸卡打印机和数据分析报告、调查问卷	会期	1	1	场	6,000.00
		16-2	签到系统	微信签到系统	会期	1	1	场	2,000.00
		16-3	幻灯片传输系统	幻灯片传输系统，实现讲台-控台-试片室多点互联	套	1	1	场	4,000.00
		16-4	幻灯片传输系统	幻灯片传输系统，实现讲台-控台两点互联	套	1	1	场	800.00

公开招募遴选供应商限价标准（会务类）									
大类编号	大类	子项编号	子项名称	具体说明	单位	数量	时间	单位	单价
17	设计	17-1	会议策划	会议策划运营，执行方案拟写，各类会务文件整理分类制作	场	1	1	场	3,000.00
		17-2	KV	主画面设计	项	1	1	场	2,000.00
		17-3	小活动延展设计(设计量少)	常规会议延展物料设计，包括但不限于会议海报、签到背景板、日程背景板、会场指示牌、会议手册、胸牌、桌卡等常用物料	项	1	1	场	2,000.00
		17-4	大活动延展设计(设计量多)	常规会议延展物料设计，包括但不限于会议海报、签到背景板、日程背景板、会场指示牌、会议手册、胸牌、桌卡等常用物料	项	1	1	场	3,000.00
		17-5	创意延展设计	包含但不限于创意签到主形象、特装展厅设计、创意舞美设计、流程画面创意演绎、会议IP形象打造等	项	1	1	场	5,000.00
		17-6	创意单项设计	创意会议海报设计	幅	1	1	场	600.00
		17-7	创意单项设计	原创手绘画面设计	幅	1	1	场	1,200.00
		17-8	创意单项设计	原创手绘单体设计元素，比如一个建筑、一个人物形象等	个	1	1	场	1,000.00
		17-9	原创PPT模板设计	只提供文字和图片，排版设计	页	1	1	场	300.00
		17-10	PPT美化	PPT美化设计，客户提供初版PPT，进行美化提升设计	页	1	1	场	80.00
		17-11	H5设计	常规会议H5画面设计	页	1	1	场	600.00
		17-12	H5设计	创意H5画面设计	页	1	1	场	1,500.00
		17-13	H5设计	互动H5画面设计，分2级以上的点击界面	个	1	1	场	3,000.00
		17-14	书籍排版设计	画册排版设计	页	1	1	场	200.00
18	纸质物料	18-1	快印	A4，80克双胶纸单面黑白	张	1	1	场	1.50
		18-2	快印	A4，80克双胶纸单面彩印	张	1	1	场	2.00
		18-3	快印	A4，120克铜版纸单面彩印	张	1	1	场	3.00
		18-4	快印	A4，157克铜版纸单面彩印	张	1	1	场	4.00
		18-5	快印	A4，157克铜版纸双面彩印	张	1	1	场	6.00
		18-6	快印	A4，200克铜版纸单面彩印	张	1	1	场	4.00
		18-7	快印	A4，200克铜版纸双面彩印	张	1	1	场	7.00
		18-8	快印	A4，250克铜版纸单面彩印	张	1	1	场	5.00
		18-9	快印	A4，250克铜版纸双面彩印	张	1	1	场	8.00
19	签到区物料	19-1	论文汇编/会议手册	A4内页(120以内双胶纸黑白印刷)	页	1	1	场	0.50
		19-2	论文汇编/会议手册	A4内页(120以内双胶纸彩色印刷)	页	1	1	场	0.70
		19-3	论文汇编/会议手册	展开A3封面/封底(铜版纸彩色双面印刷)	份	1	1	场	3.00
		19-4	论文汇编/会议手册	装订(骑马钉装)	本	1	1	场	3.00
		19-5	论文汇编/会议手册	装订(锁线胶装)	本	1	1	场	10.00
		19-6	签到区物料制作	袖珍日程折页，100g双胶纸压痕折页，展开尺寸A4双面	份	1	1	场	8.00
		19-7	签到区物料制作	一对一定制VIP任务卡	份	1	1	场	5.00
		19-8	手提袋	纸质版手提袋	个	1	1	场	10.00
		19-9	手提袋	会议帆布袋	个	1	1	场	30.00（普通款）
		19-10	胸卡	各种类型的胸卡	套	1	1	场	10.00
		19-11	餐券	普通快印	套	1	1	场	1.00
		19-12	手举牌	接机、接站牌，40*60厘米 KT板 举杆	套	1	1	场	60.00
		19-13	车头牌	KT板40*60以内	个	1	1	场	40.00
		19-14	车贴	车身贴，2米*0.5米以内	张	1	1	场	40.00
		19-15	衣服	短袖 POLO衫，桑蚕棉龙城提花领	件	1	1	场	60.00
		19-16	衣服	长袖POLO衫，精梳长绒棉	件	1	1	场	100.00
		19-17	衣服	单层马夹	件	1	1	场	50.00
		19-18	衣服	长袖圆领卫衣	件	1	1	场	100.00
		19-19	笔	大会用笔，无定制LOGO	支	1	1	场	2.00
		19-20	笔	大会用笔，定制LOGO印刷	支	1	1	场	5.00
20	会场物料	20-1	沙发 租赁	皮质单人沙发	张	1	1	场	200.00
		20-2	沙发 租赁	布艺单人沙发(高档)	张	1	1	场	300.00
		20-3	沙发 租赁	中南海单人沙发(高档)	张	1	1	场	400.00
		20-4	桌椅 租赁	会议条桌，含桌布，1.2米*0.5米	张	1	1	场	30.00
		20-5	桌椅 租赁	会议条桌，含桌布，1.8米*0.6米	张	1	1	场	50.00
		20-6	桌椅 租赁	会议宴会椅，含弹力布，0.45米*0.45米	张	1	1	场	15.00
		20-7	桌椅 租赁	方形简易茶几，配白色小方巾	张	1	1	场	40.00
		20-8	桌椅 租赁	实木茶几，配白色小方巾	张	1	1	场	80.00
		20-9	桌卡	会议桌卡，250克铜板纸，压痕贴双面胶(A4三折贴胶)	张	1	1	场	6.00
		20-10	桌卡	会议桌卡，300克铜板纸，压痕贴双面胶(A4三折贴胶)	张	1	1	场	7.00
		20-11	桌卡	亚克力桌牌，包含157克铜版纸内页，20厘米*10厘米规格	套	1	1	场	10.00
		20-12	手卡	主持人手卡，200g铜版纸彩印，A5	张	1	1	场	5.00
		20-13	串场PPT打印	普通A4双胶纸彩色单面打印	份	1	1	场	100.00
		20-14	信签纸	大会专用信签纸，A4，80克双胶纸(定制)	张	1	1	场	1.70
		20-15	花	讲台花，鲜花	个	1	1	场	300.00
		20-16	话筒套	定制话筒套	个	1	1	场	30.00
		20-17	花	胸花，鲜花、定制嘉宾胸花	朵	1	1	场	10.00
		20-18	KT板	倒计时举牌，超大A2	个	1	1	场	100.00
		20-19	KT板	讲台贴，写真KT板，正面包装，60厘米*110厘米	个	1	1	场	100.00
		20-20	KT板	讲台贴，写真KT板，三面包装，60厘米*110厘米*50厘米	个	1	1	场	300.00
		20-21	KT板	主持人桌三面包	个	1	1	场	400.00
		20-22	KT板雕刻	异形拍照举牌，写真KT板、可定制画面	个	1	1	场	100.00
		20-23	旗帜	会议主题旗帜，闭幕式交接仪式会议旗帜制作-标准旗+旗杆	项	1	1	场	100.00
		20-24	普通横幅	10米内	条	1	1	场	100.00
		20-25	普通横幅	10米以上	条	1	1	场	200.00
		20-26	写真布横幅	写真全彩喷墨	米	1	1	场	40.00
		20-27	特种纸快印	感谢状，A4，300克冰白纸	张	1	1	场	10.00
		20-28	普通证书/聘书	证书外壳折叠后A5,展开A4,内页A4	个	1	1	场	20.00
		20-29	普通证书/聘书	证书外壳折叠后A4,展开A3,内页A3	个	1	1	场	30.00
		20-30	定制证书/聘书	定制外壳,冰白纸内页(100套起)	个	1	1	场	40.00
		20-31	证书/聘书	定制亚克力证书，A4	套	1	1	场	60.00
		20-32	奖牌奖牌	定制奖杯，定制水晶奖杯	个	1	1	场	100.00

公开招募遴选供应商限价标准（会务类）									
大类编号	大类	子项编号	子项名称	具体说明	单位	数量	时间	单位	单价
		20-33	奖牌奖牌	定制牌匾，木质底座， 金属质感表面400mm*600mm	个	1	1	场	70.00
		20-34	奖牌奖牌	定制牌匾，金属材料400mm*600mm	个	1	1	场	200.00
21	展架	21-1	展架	普通x展架，1800mm*800mm	套	1	1	场	260.00
		21-2	展架	普通x展架，2000mm*1200mm	套	1	1	场	300.00
		21-3	展架	加厚铝合金架易拉宝+高清海报画面，2000mm*800mm	套	1	1	场	200.00
		21-4	展架	加厚铝合金架易拉宝+高清海报画面，2000mm*1200mm	套	1	1	场	240.00
		21-5	展架	门型展架，1800mm*800mm	套	1	1	场	200.00
		21-6	展架	门型展架，2000mm*1200mm	套	1	1	场	240.00
		21-7	展架	丽屏展架，2000mm*1200mm	套	1	1	场	320.00
		21-8	展架	快展指示，2000mm*1000mm	套	1	1	场	300.00
		21-9	展架	木结构造型指示，2000mm*1200mm	套	1	1	场	680.00
		21-10	展架	木质画架，1400mm	套	1	1	场	80.00
		21-11	展架	立牌，A3画面	套	1	1	场	120.00
22	视频创作	22-1	视频剪辑	30秒以内视频，纯剪辑(客户提供所有原素材)	个	1	1	场	800.00
		22-2	视频剪辑	60秒以上视频，纯剪辑(客户提供所有原素材)	分钟	1	1	场	1,000.00
		22-3	视频创作	启动仪式/发布仪式简单素材背景视频	个	1	1	场	2,000.00
		22-4	视频创作	启动仪式/发布仪式创意背景视频	个	1	1	场	5,000.00
		22-5	视频创作	15秒活动花絮(客户提供所有原素材)	个	1	1	场	2,000.00
		22-6	视频创作	30秒活动花絮(客户提供所有原素材)	个	1	1	场	3,000.00
23	摄影摄像	23-1	摄影	专业会议摄影，包含摄影机+摄影师（4小时一场）	人	1	1	场	1,600.00
		23-2	摄像	专业会议摄像，包含摄像机+摄像师（4小时一场）	人	1	1	场	1,600.00
		23-3	电子相册	云摄影平台搭建，照片上传，一键下载(照片直播)	项	1	1	场	1,500.00
		23-4	摄像	游拍 云台拍摄花絮+含像师(4小时一场)	人	1	1	场	1,800.00
		23-5	摄像	摇臂+摄像师(4小时一场)	套	1	1	场	2,500.00
		23-6	摄像	遥控摄像头(4小时一场)	套	1	1	场	800.00
		23-7	摄像	会议航拍(4小时一场)	项	1	1	场	4,000.00
		23-8	照片	17寸集体照照片冲洗、制作	张	1	1	场	35.00
24	网络直播	24-1	手术直播推流	高清转播传输系统，支持 1080P 全高清分辨率的视频传输系统，核心技术软硬件系统	项	1	1	天	8,000.00
		24-2	手术直播视频采集	信号采集模块，配合信号接入导播控台进行信号采集	项	1	1	天	1,200.00
		24-3	手术直播语音系统	采集和接收语音信号,手术室和会议室可语音互动	套	1	1	天	800.00
		24-4	手术直播现场视频	全景摄像机，拍摄手术室全景及手术主刀特写等视频画面	台	1	1	天	1,800.00
		24-5	手术直播网络	电信专业商用光纤50兆(网络保证)	条	1	1	天	3,500.00
		24-6	手术直播网络	5G信号源(网络保证)	条	1	1	天	1,000.00
		24-7	手术直播	线材辅材，各设备之间的辅材连接及线材备份	项	1	1	天	1,000.00
		24-8	会议直播	会议平台费（100人以内）	场	1	1	场	1,500.00
		24-9	会议直播	会议平台费（300人以内）	场	1	1	场	1,500.00
		24-10	会议直播	会议平台费（500人以内）	场	1	1	场	2,000.00
		24-11	会议直播	会议平台费（1000人以内）	场	1	1	场	2,800.00
		24-12	会议直播	直播推流技术，会议时长4小时内(含推流工程师1人)	场	1	1	场	2,000.00
		24-13	会议直播	直播平台(最多可容纳同时5W人在线)	场	1	1	场	2,000.00
		24-14	会议直播	直播界面整体框架定制设计	场	1	1	场	2,000.00
		24-15	直播回放	直播回放功能，1000/月，视频时长4小时内	场	1	1	月	1,000.00
		24-16	会议录播	会议录播视频剪辑，视频时长4小时内	个	1	1	场	1,000.00
25	安保服务	25-1	安防设备	安检门	个	1	1	天	1,200.00
		25-2	安防设备	安保设备，安检仪器等	个	1	1	天	1,000.00
		25-3	安防设备	安保人员，含服装	人	1	1	天	570.00
		25-4	安防设备	根据会议红头文件整理收集会议材料、拟写消防、安保申报书，协同公安、消防制定现场消防、安保预案	项	1	1	场	3,400.00
26	人员及运输	26-1	督导	项目经理	人	1	1	天	2,000.00
		26-2	技术人员	视频、灯光、声音、直播/转播、签约等系统专业技术人员	人	1	1	天	700.00
		26-3	会场执行	专业会场工作人员	人	1	1	天	500.00
		26-4	主持人	社会型主持人（电视台主持人另议）	人	1	1	天	3,000.00
		26-5	同传翻译人员	医疗专业同传翻译人员（小语种翻译人员另议）	人	1	1	天	7,500.00
		26-6	专业服务人员	专业速记员/交通调度员/票务协调员/酒店协调员/其它专业人员	人	1	1	场	3,000.00
		26-7	兼职	志愿者(兼职)	人	1	1	天	300.00
		26-8	工人	活动现场物料搭建及拆除	工时	1	1	次	300.00
		26-9	运输	金杯面包车（单程）超远距离除外	趟	1	1	次	300.00
		26-10	运输	4.2米货车（单程）超远距离除外	趟	1	1	次	480.00
		26-11	运输	6.2米货车（单程）超远距离除外	趟	1	1	次	980.00
		26-12	运输	超远距离运输根据实际情况报销(此项不需填写)					
27	其它	****	自行编辑	需符合市场公允价格					
28	服务费	会务服务费的计提基数为会务公司直接支付成本和会务人员费（以合同要求为准）							12%
29	增值税		发票	增值税发票(此项需与票面一致）（税率为1%/6%）					1%、/6%